

町税関係証明等交付・閲覧申請書

南伊豆町長 殿

申請日：令和 年 月 日

窓口に来た方 (申請者)	住 所	<input type="checkbox"/> 南伊豆町	証明対象者との関係 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯員 <input type="checkbox"/> 受任者(委任状) <input type="checkbox"/> その他 ()
	ふりがな		
	氏 名		
	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日	
	電話番号	()	

※ 本人または同一世帯員以外の方が申請する場合は、委任状が必要です。

どなたの証明が 必要ですか (証明対象者)	住 所 (所在地)	<input type="checkbox"/> 南伊豆町	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ
	ふりがな		
	氏 名 (名 称)		(代表者印) <input type="checkbox"/> 申請者と同じ <small>法人の証明請求には法人実印(代表社印)の押印又は委任状が必要です。</small>
	生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日	※法人の場合は記入不要です。

使用目的・提出先	<input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 年金申請 <input type="checkbox"/> 児童手当申請 <input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> 授業料 <input type="checkbox"/> 扶養認定 <input type="checkbox"/> 法務局 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 入札資格申請 <input type="checkbox"/> その他()
----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

申請する証明等にレ点をし、必要な事項を記入してください。

		申請年度	申請数	手数料
所得課税	<input type="checkbox"/> 所得証明〔 <input type="checkbox"/> 個人・ <input type="checkbox"/> 世帯〕 ※証明年度の前年中の所得の証明です。	年度	枚	円
	<input type="checkbox"/> 児童手当用所得証明	年度	枚	円
	<input type="checkbox"/> 課税(非課税)証明〔 <input type="checkbox"/> 個人・ <input type="checkbox"/> 世帯〕 ※個人住民税の証明です。	年度	枚	円
	<input type="checkbox"/> 所得課税証明〔 <input type="checkbox"/> 個人・ <input type="checkbox"/> 世帯〕	年度	枚	円
納税	<input type="checkbox"/> 納税証明〔 <input type="checkbox"/> 全税目 <input type="checkbox"/> 町県民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 国保税〕	年度 決算	枚	円
	<input type="checkbox"/> 法人町民税の納税証明	年 月	枚	円
	<input type="checkbox"/> 完納証明 ※未納のないことの証明です。	-	枚	円
固定資産	<input type="checkbox"/> 評価証明	年度	枚	円
	<input type="checkbox"/> 公課証明			
	<input type="checkbox"/> 評価額通知			
	<input type="checkbox"/> 名寄帳			
<input type="checkbox"/> 所有物件全部 <input type="checkbox"/> 土地全筆 <input type="checkbox"/> 家屋全棟 <input type="checkbox"/> 一部 ←以下に物件の所在地番を記載して下さい。 ※ 2件以上の場合は裏面に記載して下さい。 <input type="checkbox"/> 土地 南伊豆町 <input type="checkbox"/> 家屋 南伊豆町 <input type="checkbox"/> 土地 南伊豆町 <input type="checkbox"/> 家屋 南伊豆町				
その他	<input type="checkbox"/> 地籍図の写し	-	枚	円
	<input type="checkbox"/> 地籍図の閲覧 ※30分/件	-	件	円
	<input type="checkbox"/> その他の証明()	年度	枚	円

職員記載欄	確認	合計
<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 障害者手帳等 <input type="checkbox"/> () <input type="checkbox"/> 二点確認 (健康保険証・介護保険被保険者証・年金手帳、証書・預金通帳・ 写真無住基カード・印鑑証明書・納税通知書・())		
番号:		円